



A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR POMPEU/CE
TOMADA DE PREÇOS Nº SF-TP001/2023
EMPRESA: PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA EPP (NAGEL CONSULTORIA)
CNPJ: 11.282.947/0001-59 FONE: (85) 30356677
E-MAIL: ADM@NAGELCONSULTORIA.COM.BR



OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE GESTÃO DOCUMENTAL PARA INVENTARIAR O ARQUIVO CENTRAL DO MUNICÍPIO DE SENADOR POMPEU, CONTEMPLANDO A HIGIENIZAÇÃO E REORGANIZAÇÃO DE 3.500 (TRÊS MIL E QUINHENTAS) CAIXAS DE ARQUIVO DE DOCUMENTOS, REFORMULAÇÃO DOS FUNDOS ARQUIVÍSTICOS POR SECRETARIA, REVISÃO DOS PRAZOS DE RETENÇÃO DOS DOCUMENTOS, REGISTRO E INDEXAÇÃO EM SISTEMA DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS (GED), MEDIANTE ORIENTAÇÃO DE PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR DA ÁREA DE BIBLIOTECONOMIA, ATRAVES DA SECRETARIA DE FINANÇAS, conforme discriminação no Anexo I.

DATA DA LICITAÇÃO: 13/03/2023
HORA DA LICITAÇÃO: 09:00hrs

PROPOSTA TÉCNICA



PROPOSTA TÉCNICA

À Comissão Permanente de Licitação de Senador Pompeu-CE.
 Proposta Técnica da Licitação na Modalidade Tomada de Preços n.º SF-TP001/2023.

QUADRO RESUMO

FATOR	CRITÉRIO	NOTA
I	Tempo de Experiência da Empresa Licitante, Advogado, Biblioteconomista, Especialista, ou atuante como Agente Político ou Público (gestor) em Administração Pública ou Arquivista de carreira.	200
II	Experiência profissional dos integrantes da equipe técnica na matéria objeto desta licitação.	800
	TOTAL NOTA	1.000

I – Tempo de Experiência da Empresa Licitante ou Responsáveis Técnicos.

N.	PROFISSIONAL	ESPECIALIDADE	EXPERIENCIA
1)	NAGEL CONSULTORIA – PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA EPP	-	DOIS ANOS DE CRB.
2)	ANDREA REMIÃO DE ALMEIDA BRASIL DE PAULA	BIBLIOTECOMISTA	DOIS ANOS DE CRB.

II - Experiência profissional dos integrantes da equipe técnica na matéria objeto da licitação

N.	PROFISSIONAL	ESPECIALIDADE	EXPERIENCIA
1)	ANDREA REMIÃO DE ALMEIDA BRASIL DE PAULA	BIBLIOTECOMISTA	MESTRE EM AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS MBA EM GERENCIAMENTO EXECUTIVO DE PROJETOS ESPECIALISTA EM PSICOEDAGOGIA ESPECIALISTA EM ANÁLISE, PROJETO E GERÊNCIA DE SISTEMAS GRADUADA EM BIBLIOTECOMIA
2)	JOSÉ ARIMATEIA DA ROCHA DE ANDRADE	TÉCNICO	CURSANDO DIREITO (7º SEMESTRE) CYBERBULLYNG – FGV; FORMAÇÃO INICIAL PRIVACIDADE + LGPD (PDPE) – INSTITUIÇÃO TI EXAMES; FUNDAMENTOS DA LGPD; e outros, conforme documentos e Currículo anexos.
3)	CARLA LACERDA VIANA	ADVOGADA	ASSESSORA JURÍDICA DO SISTEMA AUTÔNOMO DE SAÚDE DE AGUA E ESGOTO DE ITAPEJE/CE NO PERÍODO DE 2017 À 2021. ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA DO MUNICÍPIO DE ITAPEJE.
4)	MELISSA CAROLINE ARAÚJO CABRAL	ADVOGADA	CURRÍCULO E ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA



PROponente: PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA (NAGEL CONSULTORIA)
CNPJ: 11.282.947/0001-59
Endereço: RUA VICENTE LOPES, Nº 898, CIDADE DOS FUNCIONÁRIOS, FORTALEZA-CE.
CEP: 60.822-104
Inscrição Estadual: ISENTO
Telefone: (85) 3035.6677
Informações Bancárias: Banco do Brasil - Agência: 3.956-X - Conta: 9.896-5

Fortaleza - CE, 13 de março de 2023.

Paulo Nagel Diniz Vieira

PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA
CPF: 642.991.633-20
Diretor

[Handwritten marks]



A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR POMPEU/CE
 TOMADA DE PREÇOS Nº SF-TP001/2023
 EMPRESA: PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA EPP (NAGEL CONSULTORIA)
 CNPJ: 11.282.947/0001-59 FONE: (85) 30356677
 E-MAIL: ADM@NAGELCONSULTORIA.COM.BR

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE GESTÃO DOCUMENTAL PARA INVENTARIAR O ARQUIVO CENTRAL DO MUNICÍPIO DE SENADOR POMPEU, CONTEMPLANDO A HIGIENIZAÇÃO E REORGANIZAÇÃO DE 3.500 (TRÊS MIL E QUINHENTAS) CAIXAS DE ARQUIVO DE DOCUMENTOS, REFORMULAÇÃO DOS FUNDOS ARQUIVÍSTICOS POR SECRETARIA, REVISÃO DOS PRAZOS DE RETENÇÃO DOS DOCUMENTOS, REGISTRO E INDEXAÇÃO EM SISTEMA DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS (GED), MEDIANTE ORIENTAÇÃO DE PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR DA ÁREA DE BIBLIOTECONOMIA, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE FINANÇAS, conforme discriminação no Anexo I.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA E INDICAÇÃO DE EQUIPE TÉCNICA

A empresa **Paulo Nagel Diniz Vieira**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.282.947/0001-59, com sede na Rua Vicente Lopes, 898 - Cidade dos Funcionários, Fortaleza- CE, por intermédio do seu representante legal Sr. Paulo Nagel Diniz Vieira, portador da cédula de Identidade RG nº 3384024-99 e do CPF nº 642.991.633-20, **DECLARA**, para os devidos fins e efeitos legais, que a equipe técnica que atuará na execução da CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE GESTÃO DOCUMENTAL PARA INVENTARIAR O ARQUIVO CENTRAL DO MUNICÍPIO DE SENADOR POMPEU, CONTEMPLANDO A HIGIENIZAÇÃO E REORGANIZAÇÃO DE 3.500 (TRÊS MIL E QUINHENTAS) CAIXAS DE ARQUIVO DE DOCUMENTOS, REFORMULAÇÃO DOS FUNDOS ARQUIVÍSTICOS POR SECRETARIA, REVISÃO DOS PRAZOS DE RETENÇÃO DOS DOCUMENTOS, REGISTRO E INDEXAÇÃO EM SISTEMA DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS (GED), MEDIANTE ORIENTAÇÃO DE PROFISSIONAL DE NÍVEL SUPERIOR DA ÁREA DE BIBLIOTECONOMIA. Será a seguinte:

NOME	ESPECIALIDADE	N.º REGISTRO
ANDREA REMIÃO DE ALMEIDA BRASIL DE PAULA	BIBLIOTECONOMISTA	CRB-3/968
CARLA LACERDA VIANA	ADVOGADA	OAB-CE 37380
MELISSA CAROLINE ARAÚJO CABRAL	ADVOGADA	OAB-CE 45054
JOSÉ ARIMATEA DA ROCHA DE ANDRADE	AUXILIAR TÉCNICO	

Fortaleza/CE, 13 de março de 2023



PAULO NAGEL DINIZ VIEIRA
 CPF: 642.991.633-20
 Diretor